

**Z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ławie informuje rodziców / opiekunów uczniów z terenu miasta Ławy, którzy mają przyznane prawo do stypendium szkolnego w roku szkolnym 2024/2025, o konieczności dostarczenia do tutejszego Ośrodka oryginałów faktur i rachunków imiennych, potwierdzających poniesione wydatki na cele edukacyjne w miesiącach od września do grudnia 2024 roku.**

Przypominamy, że miesięczna wysokość stypendium szkolnego za okres od września do grudnia 2024 roku została ustalona w indywidualnych decyzjach o przyznaniu stypendium w roku szkolnym 2024/2025. Zatem każdemu uprawnionemu przysługuje miesięczne stypendium w kwocie przyznanej decyzją, pomnożonej przez liczbę miesięcy, za które następuje wypłata świadczenia. W pierwszej transzy będzie to maksymalnie 4 miesiące (w drugiej transzy wypłata będzie realizowana za 6 miesięcy).

**Wypłata świadczenia jest możliwa wyłącznie po przedłożeniu faktur i rachunków imiennych potwierdzających wydatki poniesione na cele edukacyjne.**

#### **INFORMACJA O REALIZACJI STYPENDIUM SZKOLNEGO**

rachunki i faktury wystawione od września do grudnia będą przyjmowane:

**od 25 listopada 2024 roku do 6 grudnia 2024 roku (2 tygodnie).**

1. Dokumenty należy złożyć osobiście w siedzibie Ośrodka. **W tej sytuacji wskazany jest kontakt z urzędnikiem: p. Damianem Michalskim, tel. 89 6499737 - pokój 7 (parter).**
2. Realizacja wypłaty stypendium za okres od września do grudnia 2024 roku (w tym przelewów na podane konta bankowe) nastąpi jednorazowo **w dniu 16 grudnia 2024 roku.**
3. Oryginały imiennych faktur i rachunków można składać w zamkniętej kopercie, w skrzynce umieszczonej przy wejściu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ławie;

- kopertę należy opatrzyć napisem: "stypendium szkolne 2024/2025";
- w kopercie należy umieścić także: imię, nazwisko i adres osoby upoważnionej do odbioru stypendium oraz jej numer telefonu do kontaktu.

4. Dokumenty można również przysyłać pocztą na adres Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, przy ulicy Grunwaldzkiej 6A, 14-200 Ława, z dopiskiem "stypendium szkolne 2024/2025", pamiętając jednocześnie o terminie dostarczenia korespondencji najpóźniej do dnia 6 grudnia 2024 roku.

5. Wszelkie nieścisłości będą wyjaśniane telefonicznie lub osobiście przez urzędnika pod tel. 89 6499737 - (pokój 7 - parter).

**6. Należy przyjąć do wiadomości, że niezłożenie faktur i rachunków we właściwym terminie spowoduje wstrzymanie wypłaty stypendium szkolnego. Kwota realnej wypłaty przysługującego stypendium nie może być wyższa od przyznanej decyzją, a także od wartości przedłożonych faktur i rachunków.**

#### **Informacje ogólne:**

a) wypłata stypendium może być zrealizowana do wartości złożonych faktur i rachunków z uwzględnieniem górnej granicy określonej w decyzji przyznającej świadczenie. Oznacza to, że wypłata stypendium za dany okres nie może być wyższa niż wskazana w decyzji przyznającej, mimo przedłożenia faktur (rachunków) przekraczających tę kwotę. Jeśli wartość faktur (rachunków) jest niższa od kwoty stypendium wypłata może nastąpić jedynie do wartości przedłożonych faktur (rachunków);

b) przypominamy o konieczności własnoręcznego opisywania faktury (rachunku) w przypadku, gdy zawiera ona zakupy dla więcej niż jednego dziecka. Należy szczegółowo określić, które zakupy są przeznaczone dla poszczególnych dzieci;

c) wszelkie niejasności i zaistniałe problemy będą wyjaśniane przez urzędnika prowadzącego rozliczenia.

Dodane przez: **Admin MOPS**

Ostatnia edycja: 2024-11-19 11:13:33