

**Wniosek
o przyznanie stypendium szkolnego
w roku szkolnym 2022/2023**

Wnioskodawca (należy zaznaczyć stawiając znak „x”)	
<input type="checkbox"/> rodzic/opiekun prawny <input type="checkbox"/> pełnoletni uczeń/słuchacz <input type="checkbox"/> dyrektor szkoły/kolegium	
Nazwisko:	Telefon kontaktowy:
Imię:	Adres:
Nr konta bankowego wnioskodawcy (należy podać w przypadku wyrażenia chęci na przekazywanie stypendium w formie przelewu):	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o przyznane stypendium szkolnego	
Nazwisko i imię:	PESEL:
Data i miejsce urodzenia:	
Imiona i nazwisko(a) rodziców/opiekunów:	
Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania):	
Adres zameldowania na pobyt stały (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania):	
Informacje o szkole/kolegium, w której uczeń/słuchacz pobiera naukę w roku szkolnym 2022/2023	
Nazwa szkoły/kolegium (w przypadku szkoły ponadpodstawowej podać rodzaj szkoły – liceum, technikum, szkoła zawodowa):	Klasa / rok nauki:
Adres szkoły/kolegium (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr, województwo, nr telefonu):	Typ szkoły/kolegium (zaznaczyć stawiając „x”): <input type="checkbox"/> publiczna <input type="checkbox"/> niepubliczna
System nauki (zaznaczyć stawiając „x”): <input type="checkbox"/> dzienny <input type="checkbox"/> zaoczny <input type="checkbox"/> wieczorowy <input type="checkbox"/> eksternistyczny	
Pożądana forma zrealizowania stypendium szkolnego (zaznaczyć stawiając znak „x”)	
<input type="checkbox"/> 1) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.	
<input type="checkbox"/> 2) Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników.	
<input type="checkbox"/> 3) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.	
<input type="checkbox"/> 4) Świadczenie pieniężne, jeżeli Dyrektor MOPS uzna, że stypendium w formach, o których mowa w pkt 1 i 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt 3 – nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-3, nie jest celowe.	

Stan osobowy gospodarstwa domowego Dochody wszystkich pełnoletnich członków rodziny				
Oświadczam, że rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Wspólnie osiągamy następujące dochody: <i>Dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej (patrz: Informacje o dochodzie – załącznik do wniosku)</i> <i>Rodzina w rozumieniu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.) są to osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.</i>				
Stan osobowy gospodarstwa domowego				
Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Oświadczenie o dochodach wszystkich pełnoletnich członków rodziny				
Lp.	Źródła dochodu <i>(niżej wymienione dochody należy udokumentować)</i>		Wysokość dochodu netto w zł. w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku	
1.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	Dodatek mieszkaniowy od		
		do.....		
		Zasiłek okresowy przyznany od		
		Zasiłek stały		
2.	MOPS - świadczenia rodzinne	Zasiłek rodzinny + dodatki		
		Świadczenia opiekuńcze (świadc. pielęgnacyjne, zasiłek pielęgnacyjny, SZO, ZDO)		
		Świadczenie rodzicielskie		
		Świadczenia z funduszu alimentacyjnego		
3.	Powiatowy Urząd Pracy	Zasiłek dla bezrobotnych		
		Inna forma zasiłku		
4.	Wynagrodzenie za pracę	Umowa o pracę		
		Umowa zlecenie / o dzieło		
5.	Emerytura / renta			
6.	Alimenty z poza funduszu alimentacyjnego			
7.	Inne stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (miesięczna wartość stypendium pobieranego przez członka rodziny)			
8.	Pozarolnicza działalność gospodarcza			
9.	Gospodarstwo rolne (Ilość ha przeliczeniowychx 345 zł =..... <i>odjąć 1/3 opłaconej składki KRUS za III kwartał</i>)			
10	Inne źródła dochodu (jakie?)			
DOCHÓD RAZEM:				
Liczba osób w gospodarstwie domowym:				
Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego: <i>(nie może przekroczyć kwoty z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej)</i>				

Opis trudnej sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia/słuchacza (okoliczności uzasadniające przyznanie stypendium – należy właściwie zaznaczyć stawiając znak „x”):

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- długotrwała lub ciężka choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- alkoholizm,
- narkomania,
- przemoc w rodzinie,
- niepełność rodziny,
- inne (jakie?)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. Jestem świadomy/a, że **należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego, podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji** (art. 90o ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – Dz. U. z 2021r., poz. 1915 z późn. zm.).
2. Zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do przyznania stypendium szkolnego dla uczniów/słuchaczy.
3. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 ze zm.) - **„Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym i innym prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”** - oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.
4. **Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium szkolne o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium** (art. 90o ust. 1 - 3 ustawy o systemie oświaty), tj. o zwiększeniu dochodu rodziny, zaprzestaniu uczęszczania ucznia/słuchacza do szkoły/kolegium, o otrzymaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia/słuchacza oraz zmianie miejsca zamieszkania - poza obszar miasta Hława.

Hława, dnia

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

W załączeniu przedkładam odpowiednie dokumenty potwierdzające dochody mojej rodziny:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Hława, dnia

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA I OŚWIADCZENIE W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 6A w Iławie, adres e-mail: sekretariat@mops.ilawa.pl, tel. 89 649 97 20.

Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z ustawą z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (art. 90n) w celu postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z w/w ustawy poprzez udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Iławy.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji w/w celu. Podanie danych osobowych wymienionych w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty jest obligatoryjne a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie:

- adres korespondencyjny:

ul. Grunwaldzka 6A

14-200 Iława

- adres e-mail: iod@mops.ilawa.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: od zebrania do czasu wskazanego w Jednolitym Rzecзовym Wykazie Akt, tj. do 5 lat.

Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie; powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane, między innymi następującym grupom odbiorców danych:

administracja publiczna, policja, sądy, prokuratury, ZUS, KRUS, komornicy sądowi, urzędy skarbowe, podmioty prowadzące rachunki płatnicze, banki i spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe, pracodawcy, zakłady karne oraz operator pocztowy, podmiot realizujący obsługę kasową, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.

Decyzje związane z przetwarzaniem danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

Zapoznałem/Zapoznałam się z klauzulą informacyjną:

.....
(data, podpis)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE

Czy zgadza się Pan/Pani na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie z siedzibą przy ulicy Grunwaldzkiej 6A następujących danych osobowych:

numeru PESEL ucznia i wnioskodawcy, daty urodzenia ucznia, informacji o sytuacji szkolnej ucznia, nr konta bankowego wnioskodawcy, nr telefonu kontaktowego wnioskodawcy, miejsca zamieszkania wnioskodawcy w celu postępowania w sprawie realizacji zadań wynikających z w/w ustawy poprzez udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Iławy?

TAK NIE

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Panu/Pani prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pana/Pani zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data, podpis)

Potwierdzenie dyrektora szkoły/kolegium – potwierdzam, że w/w jest uczniem/słuchaczem naszej szkoły.

.....
pieczęć szkoły

.....
podpis dyrektora szkoły/kolegium

POTWIERDZENIE WYSOKOŚCI DOCHODU NETTO PRZYPADAJĄCEGO NA JEDNEGO CZŁONKA W RODZINIE (na podstawie analizy załączonych dokumentów, **wypełnia pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ilawie**).

Na podstawie analizy niniejszego wniosku, po zapoznaniu się z załączonymi zaświadczeniami, potwierdzam że łączny dochód netto rodziny w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku wyniósł.....zł., co w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie stanowi kwotę.....zł.

Liczba osób w gospodarstwie domowym wynosi osób.

Miesięczna wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie uprawnia*/ nie uprawnia* do ubiegania się o stypendium szkolne.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ilawa, dnia

.....
podpis pracownika MOPS

* niewłaściwe skreślić

INFORMACJE O DOCHODZIE

- I. Miesięczna wysokość dochodu uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może przekroczyć **600 zł netto** miesięcznie na osobę w rodzinie.
- II. Zasady obliczania dochodu:
- za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o**:
 - miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
 - składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
 - kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
 - Do dochodu ustalonego w myśl ust. II pkt 1. **nie wlicza się**:
 - jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
 - zasiłku celowego;
 - pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - wartości świadczenia w naturze;
 - świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
 - dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
 - świadczenie wychowawcze (500+);
 - innych dochodów wymienionych w art. 8 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

Każda pełnoletnia osoba musi wykazać swój dochód. W przypadku utraty dochodu w miesiącu wrześniu danego roku, należy zaznaczyć ten fakt. W przypadku świadczenia pieniężnego będącego wyrównaniem za pewien okres, należy powyższe wyrównanie dokładnie wykazać.

Dokumentując dochód rodziny, można dołączyć odpowiednio:

- zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów netto uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
- kopię decyzji ZUS ustalającą prawo do emerytury, renty lub innego świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, aktualną w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku oraz odcinek renty/emerytury lub wyciąg bankowy z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie lub braku prawa do zasiłku dla bezrobotnych oraz zaświadczenie o wysokości (netto) zasiłku dla bezrobotnych, dodatku szkoleniowego, stypendium itp. w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, w przypadku osoby bezrobotnej lub w przypadku osoby bezrobotnej nie zarejestrowanej - własnoręczne oświadczenie bezrobotnego o nie uzyskiwaniu dochodów,
- wyrok sądu zasądający alimenty na rzecz osób w rodzinie lub odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów w przypadku uzyskiwania niższych lub wyższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej (potwierdzone przez instytucję, która je sporządziła),
- oświadczenie o wysokości otrzymanych dobrowolnych alimentów na rzecz osób w rodzinie,
- oryginał zaświadczenia od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
- kopia orzeczenia sądu zobowiązująca jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- aktualną decyzję o przyznaniu świadczenia z funduszu alimentacyjnego, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- decyzję o przyznaniu dodatku mieszkaniowego i energetycznego,
- aktualne decyzje o przyznaniu świadczeń rodzinnych (tj. zasiłek rodzinny wraz z dodatkami, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie rodzicielskie) oraz świadczeń opiekuńczych z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,
- w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego – nakaz płatniczy lub zaświadczenie o ilości ha przeliczeniowych wystawionego przez właściwy urząd gminy, aktualna w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł), dowód opłacenia składek w KRUS za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, kopia umowy dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- w przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej oryginał zaświadczenia wydany przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego o rodzaju prowadzonej działalności:
 - a) na zasadach ogólnych i w formie uproszczonej - zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania i wysokości dochodu uzyskanego z działalności gospodarczej w poprzednim roku kalendarzowym,
 - b) w formie zryczałtowanego podatku dochodowego:
 - zaświadczenie naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania,
 - oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
 - c) w formie karty podatkowej:
 - decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej,
 - oświadczenie o osiągniętym dochodzie netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
- w przypadku zawieszenia w/w działalności załączyć dokument potwierdzający ten fakt,
- w przypadku uczących się pełnoletnich członków rodziny – zaświadczenie wystawione przez szkołę, potwierdzające posiadanie statusu ucznia lub potwierdzenie przez Dyrektora szkoły na wniosku;
- w przypadku studiujących członków rodziny – zaświadczenie wystawione przez uczelnię, potwierdzające posiadanie statusu studenta oraz zaświadczenie o wysokości otrzymywanego stypendium za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
- pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto nie podlegających opodatkowaniu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
- kopia dokumentu określającego datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu, w przypadku utraty dochodu, należy złożyć zaświadczenia o dochodach z miesiąca, w którym wniosek został złożony;
- inne, mające wpływ na uzasadnienie stanu faktycznego.

Szczegółowe zasady obliczania dochodu zawiera ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.). Niniejszy wniosek zawiera oświadczenie o wysokości dochodów oraz oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w rozumieniu ustawy z dnia 25 marca 2011 r. o ograniczeniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorców (Dz. U. z 2011 r. Nr 106, poz. 622 ze zm.).

POUCZENIE

- Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej. Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
- Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium, o którym mowa powyżej, nie może przekraczać łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegów osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w w/w ustawie.
- Stypendium szkolne **wstrzymuje się lub cofa** w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
- W przypadku rozbieżności dotyczących adresu zameldowania i adresu zamieszkania, należy załączyć dokumenty potwierdzające miejsce zamieszkania ucznia/słuchacza, umowę najmu mieszkania.