Załącznik nr 2b

***Formularz Ofertowy***

***Część 2***

Ja (My), niżej podpisany(ni).........................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz\* :

....................................................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

...................................................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

REGON........................................ Nr NIP ...........................................nr telefonu ....................................................  
 nr faxu ....................adres e-mail, na który można wysyłać oświadczenia………………….……………………..

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe przesłane w dniu.................do udziału w postępowaniu prowadzony w trybie zapytania ofertowego na: **„Dostawę materiałów biurowych oraz eksploatacyjnych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie Postępowanie znak: MOPS.ZP.51.2020 część 2 Dostawa materiałów eksploatacyjnych,** składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w szczegółowym wykazie cenowym za cenę ryczałtową brutto:.................................................................................................. w tym należny podatek VAT, Słownie:……......................................................................................................................................................
2. Oświadczam(y), że zapoznałem(łam)/ zapoznaliśmy się warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnoszę do nich, jak również do sposobu przekazywania mi informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że zawarty w formularzu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(my): nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
6. uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
7. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
8. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
9. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
10. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy ....................................................................................................................................................

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk

*\*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

*...................................................................................... .............................................................*

(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)

do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

załącznik nr 3

**Umowa (projekt)**

zawarta w dniu ………….……… w Iławie pomiędzy

Gminą Miejska Iława ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława w imieniu, której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie ul. Grunwaldzka 6a, 14-200 Iława reprezentowanym przez:

Dyrektora – Irenę Kasprzycką

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Cecylii Józefowicz

zwanym w dalszych postanowieniach umowy Zamawiającym;

a

……………………………………….

……………………………………….

………………………………………..

……………………………………….

………………………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ………………………………………
2. ………………………………………

o następującej treści:

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę materiałów biurowych oraz eksploatacyjnych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie,
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy materiałów biurowych eksploatacyjnych wymienionych w szczegółowym załączniku do zapytania ofertowego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanej dalej „przedmiotem umowy” lub „towarem” zgodnie ze złożoną ofertą a Zamawiający Zobowiązuje się do zapłacenia ceny.
3. Dokumenty w postaci oferty, zapytania ofertowego wraz z załącznikami stanowią uzupełnienie niniejszej umowy, w elementach nieuregulowanych zapisami niniejszej umowy – mają moc obowiązującą strony.
4. Sprzedaż i dostawa towaru nastąpi sukcesywnie, w sposób częściowy, wg zapotrzebowania **w ciągu 24 godzin** od momentu powiadomienia Wykonawcy faksem lub e-mailem.
5. Świadczenie Wykonawcy obejmuje sprzedaż fabrycznie nowych materiałów biurowych i dostarczenie ich każdorazowo na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
6. Miejscem wykonanie zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonanej dostawy, jej kompletność i zgodność z zamówieniem.
8. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązuje się do utylizacji pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych przekazanych przez zamawiającego, potwierdzając odbiór pojemników przeznaczonych do utylizacji.
   1. Termin rozpoczęcia dostaw – od dnia podpisania umowy.
   2. Termin zakończenia dostaw - do czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia 31.12.2021r.
9. Zapłata należności nastąpi każdorazowo za odebrany towar w ciągu 30 dni od otrzymania faktury VAT, na konto Wykonawcy ……………………………………………………………………………..
   1. Wykonawca będzie dostarczał towar fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania i uszkodzenia, pełnowartościowy, nieregenerowany, nierefabrykowany.
   2. W przypadku, gdy dostarczony towar będzie niezgodny z warunkami technicznymi zwartymi w załączniku nr …………. do zapytania ofertowego z dnia …………………….. stanowiącego integralny załącznik do niniejszej umowy i złożoną ofertą, lub wadliwy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć (wymienić) towar na właściwy w terminie dwóch dni od powiadomienia przez Zamawiającego faksem.
   3. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, iż dostarczone atramenty, folie, tusze, taśmy i tonery do drukarek nie pasują, nie są odczytywane przez drukarki, mają niższą wydajność niż określona w zapytaniu ofertowym Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wymienić dostarczony towar na oryginalny w ciągu 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy faksem o zaistniałej sytuacji oraz nie otrzyma wynagrodzenia za dostarczony towar do czasu jego wymiany na oryginalny.
   4. Ilości wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy są wielkościami orientacyjnymi przyjętymi dla celu porównania ofert. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli szczegółowego wykazu cenowego (załącznik nr 1),
   5. Osobą upoważnioną do nadzoru technicznego realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest Justyna Kowalewska, tel. 89 649-97-30.
   6. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest …………………………………………………….
10. **Warunki płatności**
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy cenę brutto: ………………………………. zł. (wartość dostawy plus podatek VAT) (słownie: …………………………………..) netto …………………………………………………….
12. Minimalna kwota, która zostanie zapłacona wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie **70%** ceny podanej w ust.1.
13. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy są stałe w okresie jej obowiązywania.
14. Ceny jednostkowe towarów nieokreślonych w szczegółowym załączniku cenowym będą negocjowane indywidualnie i będą uwzględniane w obliczeniu kwoty określonej w pkt. 2.
15. **Gwarancja**
16. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały eksploatacyjne producenta sprzętu oraz gwarancji do wyczerpania środka barwiącego na materiały eksploatacyjne równoważne. Gwarancje liczone są od dnia dostawy.
17. Koszty transportu sprzętu będącego w okresie gwarancji z siedziby Zamawiającego do serwisu i z serwisu do siedziby Zamawiającego odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzeń (drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych, faksów, kserokopiarek), gdy uszkodzenie powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez wykonawcę. Za podstawę żądania przez zamawiającego naprawy urządzeń (włączając w to wymianę bębna lub głowicy, oraz czyszczenia na skutek wysypania się tonera lub rozlania tuszu) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa danego urządzenia wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (faksem lub e-mailem) wykonawcy przez zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą, w tym także odbioru i ponownego dostarczenia do siedziby zamawiającego, ponosi wykonawca.
19. **Kary umowne**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

1. W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez wykonawcę, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 20%całkowitej ceny umowy, o które mowa w §5 ust.1.
2. W przypadku nieuzasadnionego przekroczenia terminu dostawy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0, 5% wartości dostawy, w przypadku, której termin został przekroczony

Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

1. **Odstąpienie od umowy**
   1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w każdej chwili:
      1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
      2. Wykonawca nie rozpoczął dostawy w ciągu 30 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w §2 ust.1
      3. Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż jeden miesiąc.
      4. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
   3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
      1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie.
      2. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru końcowego.
      3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.
   4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z miesięcznym wypowiedzeniem.
   5. Umowa może być rozwiązana przez zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez zamawiającego w stosunku do wykonawcy.
   6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
   7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.
   8. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru dostaw przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
   9. W przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu dostawy, ze wskazaniem, w jakim zakresie doszło do zaniedbań, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
   10. Zamawiający w razie dostąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru wykonanych dostaw oraz zapłaty wynagrodzenia za te usługi, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §7 ust.1 pkt1) niniejszej umowy
2. **Zmiana umowy**
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
4. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w  § 2 ust. 2 niniejszej umowy, w szczególności:
5. wstrzymania wykonywania dostaw przez zamawiającego,
6. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
7. na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
8. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
9. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
10. Zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy
11. Wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
12. Zmian ilości w poszczególnych pozycjach wymienionych w załączniku nr 1 i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb zamawiającego. Łączna wartość zleconych do realizacji dostaw, w wyniku dokonanych zmian ilości pomiędzy poszczególnymi pozycjami nie może przekroczyć ceny ofertowej brutto stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §5 ust. 1 umowy. Rozliczenie przedmiotowych zmian będzie odbywało się wg jednostkowych cen ofertowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
13. W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT z tym, że koszt wzrost stawki VAT pokrywa Wykonawca.
14. Zmiany podwykonawców, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
15. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
16. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 pkt. 1)-3) strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
17. Niezależnie od powyższych zmian określonych w §9 ust.1 -3 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenie określonego w §5 ust. 1

**§ 12 Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązuję się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne akty wykonawcze wydane na podstawie nn. przepisów.
3. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.
5. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 3 egz. dla zamawiającego i 1 egz. dla wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**